

Guatemala 30 de julio de 2021

Licenciado
Mario Luis Prado López
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado López:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar el informe de actividades mensuales realizadas por mi persona conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos** No. DGDR-029-310-2021, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 207-2021, correspondiente al mes de julio del presente año. Para el cobro de mis honorarios se presenta la factura serie A09773D9 número de DTE 3179890811.

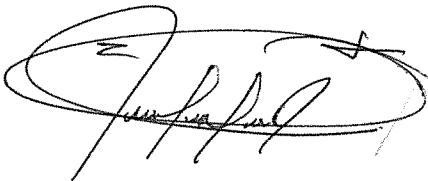
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en eventos competentes a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados en la Delegación de Asuntos Jurídicos e informar al encargado según corresponda el estatus de estos para la toma de decisiones.
- Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyar en la elaboración de informes según sean solicitados, en lo que refiere a avance y pendiente de la agenda planificada por la Delegación de Asuntos Jurídicos.

RESULTADOS OBTENIDOS:


- Se apoyó en el análisis del proyecto de Ley de Cine, comparando la estructura, figuras, sanciones, promoción, ente encargado de dicho Proyecto de Ley con la Ley de Cine de Colombia.
- Se apoyó en la Subsanación de previos enviados por parte de PGN en las Minutas para Mandatos Judiciales de los Abogados, Juan Carlos Contreras Cano y Carlos Rafael Ceballos Villeda.
- Se apoyó en la corrección y redacción de Dictamen Jurídico relacionado con FEGUA.
- Se apoyó en la procuración y avance del expediente ingresado en la Superintendencia de Administración Tributaria relacionado con piezas arqueológicas bajo el régimen de exportación e importación en el mismo Estado.
- Se apoyó en la confrontación de datos y corrección de los mismos en Resoluciones Ministeriales emitidas.
- Se apoyó en el control del avance de las propiedades del Estado por parte del Ministerio de Cultura y Deportes, inscritas en el Registro de la Propiedad.

- Se apoyó en la confrontación de planilla presupuestaria en contratos para la elaboración de acuerdos ministeriales para la contratación de personal renglón 029.
- Se apoyó en el inicio y seguimiento de expedientes en estado de archivo.
- Se apoyó en el envío de expedientes laborales fenecidos a las Direcciones y Delegaciones de Asuntos Jurídicos correspondientes.
- Se apoyó en la revisión de contratos individuales de prestación de servicios técnicos.
- Se apoyó en la revisión de contratos individuales de prestación de servicios profesionales.
- Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes relacionados a incidentes de reinstalación.
- Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes de juicios ordinarios laborales.
- Se apoyó en manejo y revisión de expedientes de materia administrativa.
- Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes de materia penal.
- Atención y apoyo en consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyo en la redacción de oficios, providencias y conocimiento requeridos por la Delegación de Asuntos Jurídicos para envío de expedientes de interés a la misma.



Juan Carlos Arias Santizo

Vo Bo.



Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes